

SERVIZIO TELEMATICO FISCONLINE - MODULO DI RICHIESTA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679	Con questa informativa l’Agenzia delle Entrate spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all’interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.
Finalità del trattamento	I dati forniti con questo modello verranno trattati dall’Agenzia delle Entrate per fornire le credenziali necessarie per l’abilitazione al servizio telematico Fisconline e per le successive comunicazioni.
Conferimento dei dati	I dati richiesti devono essere forniti obbligatoriamente affinché si possa procedere all’operazione richiesta (es. registrazione al servizio.) L’omissione e/o l’indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.
Base giuridica	I dati personali indicati in questo modello sono trattati dall’Agenzia delle Entrate nell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.
Periodo di conservazione dei dati	I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell’Autorità giudiziaria.
Categorie di destinatari dei dati personali	I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario potranno essere comunicati: <ul style="list-style-type: none">• ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell’Autorità Giudiziaria;• ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l’autorità diretta del titolare o del responsabile;• ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell’Agenzia in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.
Modalità del trattamento	I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. L’Agenzia delle Entrate attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; l’Agenzia delle Entrate impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello all’Agenzia delle Entrate.
Titolare del trattamento	Titolare del trattamento dei dati personali è l’Agenzia delle Entrate, con sede in Roma, via Giorgione n. 106 – 00147.
Responsabile del trattamento	L’Agenzia delle Entrate si avvale di Sogei Spa, in qualità di partner tecnologico al quale è affidata la gestione del sistema informativo dell’Anagrafe tributaria, designata per questo Responsabile del trattamento.
Responsabile della Protezione dei Dati	Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati dell’Agenzia delle Entrate è: entrate.dpo@agenziaentrate.it
Diritti dell’interessato	L’interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell’esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell’Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall’ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l’integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili. Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Agenzia delle Entrate, Via Giorgione n. 106 - 00147 Roma - indirizzo di posta elettronica: entrate.updp@agenziaentrate.it Qualora l’interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all’indirizzo www.garanteprivacy.it .
Consenso	L’Agenzia delle Entrate, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per trattare i loro dati personali.

RICHIESTA DI ABILITAZIONE AL SERVIZIO TELEMATICO FISCONLINE

IL SOTTOSCRITTO

Codice fiscale

Cognome
e Nome

Luogo di nascita

Data
di nascita

Indirizzo
di residenza

E-mail

Telefono

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ

IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE LEGALE/NEGOZIALE DI

Codice fiscale

Denominazione
o Ragione sociale

Indirizzo
sede legale

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ E L'ELENCO DEI GESTORI INCARICATI

IN QUALITÀ DI PROCURATORE SPECIALE DI

Codice fiscale

Cognome
e Nome

Luogo di nascita

Data
di nascita

Indirizzo
di residenza

E-mail

Telefono

ALLEGARE PROCURA SPECIALE, COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE E DEL PROCURATORE

RICHIEDE

- il rilascio delle credenziali per l'accesso al Servizio telematico Fisconline
- la disabilitazione dal Servizio telematico Fisconline
- la ristampa della password iniziale e della prima parte del codice PIN
- la ristampa della comunicazione contenente la password iniziale e la seconda parte del codice PIN
- il ripristino della password di accesso al servizio
- la revoca dell'ambiente di sicurezza (per i soggetti accreditati al SID)
- l'inserimento o la cancellazione dei Gestori Incaricati (è necessario allegare l'elenco dei Gestori Incaricati)

Data

Firma
(per esteso
e leggibile)

ATTENZIONE: Ai sensi e per gli effetti dell'art.28, comma 3, del decreto 31 luglio 1998, e successive modificazioni, il soggetto al quale viene assegnato il codice PIN per l'accesso al servizio telematico Fisconline è l'esclusivo titolare dello stesso e responsabile della sua custodia e conservazione e, nel caso il relativo utilizzo venga consentito a terzi, l'Agenzia delle entrate può revocare l'autorizzazione al servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art.26 del citato decreto.

RICHIESTA DI ABILITAZIONE AL SERVIZIO TELEMATICO FISCONLINE

Il presente modulo può essere utilizzato per richiedere:

- 1) **la registrazione al Servizio Fisconline:** se la richiesta è presentata dal diretto interessato, l'Ufficio fornisce le prime 4 cifre del codice PIN, la password di primo accesso e le istruzioni per ottenere, via internet, la seconda parte del codice PIN (ultime 6 cifre).
In caso di richiesta presentata tramite un soggetto appositamente delegato, l'Ufficio fornisce le prime 4 cifre del codice PIN e, entro i 15 giorni successivi, il richiedente riceverà, al domicilio conosciuto dall'Agenzia delle Entrate, una comunicazione contenente la seconda parte del codice Pin (ultime 6 cifre) e la password per il primo accesso;
- 2) **la disabilitazione dal Servizio Fisconline;**
- 3) **la ristampa della password iniziale e della prima parte del codice PIN:** nel caso di smarrimento delle credenziali rilasciate dall'Ufficio territoriale, il richiedente può ottenere la ristampa recandosi personalmente presso il medesimo ufficio;
- 4) **la ristampa della comunicazione contenente la password iniziale e la seconda parte del codice PIN:** nel caso siano trascorsi 15 giorni dalla richiesta di abilitazione al Servizio Fisconline, il richiedente può ottenere la ristampa della comunicazione recandosi personalmente presso un qualsiasi Ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate;
- 5) **il ripristino della password di accesso al Servizio Fisconline:** l'Ufficio ripristina la parola chiave per l'accesso al sito web, presente sulla lettera di abilitazione inviata dall'Agenzia delle Entrate al momento della registrazione;

ATTENZIONE: questa operazione può essere richiesta soltanto se si è in possesso della lettera di abilitazione e non comporta alcuna ristampa di credenziali precedentemente attribuite

- 6) **la revoca dell'ambiente di sicurezza:** l'operazione può essere richiesta esclusivamente dai soggetti, abilitati al Servizio Fisconline, che utilizzano il SID (Sistema di Interscambio Flussì Dati) per lo scambio automatizzato di dati con amministrazioni, società, enti e ditte individuali, qualora l'utente avesse necessità di generare un nuovo ambiente di sicurezza;
- 7) **l'inserimento o la cancellazione dei Gestori Incaricati:** l'operazione viene richiesta da parte del rappresentante legale/negoziante degli utenti diversi dalle persone fisiche, per consentire l'accesso al Servizio Fisconline alle persone fisiche nominate ad agire in nome e per conto dell'utente stesso. In assenza di comunicazione di almeno un Gestore Incaricati, gli utenti diversi dalle persone fisiche non potranno accedere ai Servizi telematici. È necessario allegare l'elenco dei Gestori Incaricati.

Il presente modulo può essere utilizzato anche per richiedere più di un'operazione (es. abilitazione e inserimento dei Gestori Incaricati).

Documentazione da allegare al presente modulo:

- se la richiesta è presentata dal diretto interessato: copia del documento di identità in corso di validità;
- se la richiesta è presentata da un soggetto delegato: (*) procura speciale sottoscritta dal richiedente, copia del documento di identità in corso di validità del richiedente e del delegato.
(* La firma in calce alla procura speciale deve essere autenticata

L'autenticazione non è necessaria quando la procura è conferita al coniuge o a parenti e affini entro il quarto grado o a propri dipendenti da soggetti diversi dalle persone fisiche.

Quando la procura è conferita:

- a persone iscritte in albi professionali;
- ai soggetti autorizzati dal Ministero delle finanze all'esercizio dell'assistenza e della rappresentanza davanti alle commissioni tributarie;
- a soggetti iscritti alla data del 30 settembre 1993 nei ruoli dei periti ed esperti tenuti dalle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la sub-categoria tributi, in possesso di diploma di laurea in giurisprudenza o in economia e commercio o equipollenti o di diploma di ragioneria;
- ai soggetti indicati nell'articolo 4, comma 1, lettere e), f) ed i), del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545;

è data facoltà agli stessi rappresentanti di autenticare la sottoscrizione.

Quando la procura è rilasciata ad un funzionario di un centro di assistenza fiscale o di una società di servizi di cui all'articolo 11 del regolamento di cui al decreto del Ministro delle finanze 31 maggio 1999, n. 164, essa deve essere autenticata dal responsabile dell'assistenza fiscale del predetto centro o dal legale rappresentante della predetta società di servizi.